



СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
код ЄДРПОУ 04525024

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 серпня 2025 року

селище Слобожанське

№ 290/р/п

Про відзначення нагрудними знаками
«За заслуги перед громадою»

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням 28 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради від 03.08.2023 року № 2598-28/VIII Про затвердження відзнаки Слобожанської селищної ради «За заслуги перед громадою», з метою соціальної підтримки військовослужбовців, які приймають участь у забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України з 24.02.2022 року, на підставі клопотання старости Балівського старостинського округу від 08.08.2025 року № 66, листів гуманітарного відділу від 21.07.2025 року № 521 та ГО «Патріотичне об'єднання «Оріяна» від 07.08.2025 року № 5

НАКАЗУЮ:

1. Відзначити нагрудними знаками «За заслуги перед громадою» громадян Слобожанської територіальної громади, які активно приймали участь у роботі з об'єднання с-ща Слобожанського та с. Степового, значні досягнення у розбудові та розвитку громади та з нагоди відзначення 10-річчя з дня створення Слобожанської селищної територіальної громади за списком, що додається.

2. Відзначити нагрудним знаком «За заслуги перед громадою» військовослужбовця, який приймає участь у забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, за особливі заслуги, мужність і відвагу, виявлені у зміцненні обороноздатності і безпеки України, за бездоганне виконання військового та службового обов'язку за списком, що додається.

3. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради.

4. Контроль щодо виконання даного розпорядження покласти на секретаря селищної ради (виконкому) Людмилу ЛАГОДУ.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Начальник відділу кадрового забезпечення
та роботи з персоналом

_____ Тетяна ЖИТНЕВИЧ

«__» _____ 2025

Начальник юридичного відділу

_____ Ірина ШЕРСТЮК

«__» _____ 2025

